



## Notat

### Opgavebeskrivelse for skolens uddannelsesambassadør

Uddannelse er vigtigt for at klare sig godt i livet. Borgerrepræsentationen har besluttet, at 90 % af de 25-årige opvokset i Københavns Kommune skal have gennemført en ungdomsuddannelse i 2030. I 2020 var status 77 %.<sup>1</sup>

Desuden har Børne- og Ungdomsudvalget i maj 2022 vedtaget følgende måltal for søgning til ungdomsuddannelse efter 9. og 10. klasse (måltallene skal fastsættes årligt):

- 75 % søger 2- og 3-årige gymnasiale uddannelser – HF, STX, HHX, HTX. Status i 2022 = 79 %
- 20 % søger erhvervsuddannelser – EUD & EUX. Status i 2022 = 11,4 %.
- 5 % søger øvrige. Status i 2022 = 9,6 %.

Med budgetpakken 'En varieret og inspirerende skoledag for alle' har Børne- og Ungdomsudvalget afsat midler til, at alle skoler får udmeldt midler til en uddannelsesambassadør i perioden 2022-25. Opgaven beskrives i skemaet nedenfor til brug i implementeringen på den enkelte skole.

Betegnelse	Uddannelsesambassadør i daglig tale UA.
Reference	UA'eren refererer til skolens ledelse.
Formål med opgaven	<ul style="list-style-type: none"><li>• Understøtte implementeringen af skolens lovbundne opgaver i forbindelse med elevernes overgang til ungdomsuddannelse (se bilag 1).</li><li>• Bidrage til indfrielse af målsætningen om, at flere unge skal gennemføre ungdomsuddannelse.</li><li>• Bidrage til indfrielse af søgetallene ift. søgning til ungdomsuddannelse og målsætningen om, at flere unge skal gennemføre ungdomsuddannelse.</li></ul>
Afsat tid pr. skoleår	Det er skolens ledelse, der fastsætter omfanget af opgaven i dialog med den lokale tillidsrepræsentant. Tiden til opgaven skal indtænkes i skolernes arbejdsplanlægning.

<sup>1</sup> Status på København, 2021. Den tværgående Analyseenhed.

30. juni 2022

Sagsnummer  
2022-0124652

Dokumentnummer  
2022-0124652-3

Fagligt Center  
Dagtilbud, Fritid og Unge  
Gyldenløvesgade 15  
1600 København V

EAN-nummer  
5798009383730

Organisering	Der er udmeldt midler til en UA på alle folkeskoler, herunder specialskoler og specialklasserækker. På skoler med specialklasser er der udmeldt midler til en UA til almen og en til specialklasserne. På skoler med mere end 14 klasser i udskoling er der udmeldt midler til 2 UA'er.
Primære arbejdsopgaver for UA er at:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Være vidensperson i forhold til: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Det obligatoriske emne Uddannelse og Job i hele grundskolen (indskoling; mellemtrin og udskoling)<sup>2</sup>og<sup>3</sup>.</li> <li>2. Skolens lovbundne vejledningsforpligtelser med fokus på uddannelsesparathed.</li> </ol> </li> <li>• Bidrage til at skabe <b>struktur og sammenhæng</b> på skolen ift. 1&amp;2 – i <b>tæt dialog med skolens UU-vejleder</b>.</li> </ul> <p><b>Konkret kan UA'eren:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Årshjul:</b> Bistå skolens ledelse og lærere med planlægning af et årshjul for skolens aktiviteter ift. Uddannelse og Job i udskoling og skolens lovbundne opgaver med fokus på uddannelsesparathed i samarbejde med UU.</li> <li>• <b>Viden om Uddannelse og Job:</b> UA holder sig opdateret på viden om Uddannelse og Job-aktiviteter og kan henvise til relevante materialer og forløb, som lærerkolleger kan bruge i undervisning i Uddannelse og Job.</li> <li>• <b>Kendskab til ny lovgivning:</b> UA er opdateret på ny lovgivning, procedurer og arbejdsgange ift. skolens lovbundne vejledningsforpligtelser med fokus på uddannelsesparathed.</li> <li>• <b>Netværksmøder:</b> UA deltager i møder i UA-netværket med andre UA'er, da viden herfra er en forudsætning for at kunne løfte opgaven.</li> </ul>
Understøttelse af UA	<b>UA-netværket:</b> bidrager til at ajourføre UA'en ift. Uddannelse og Job og ift. de lovbundne opgaver med fokus på uddannelsesparathed samt på uddannelsesmuligheder efter folkeskolen.
Samarbejdspartnere	UA samarbejder med lærerkolleger, UU-vejleder og skolens ledelse. UA kan hente faglig support hos projektleder Stine Nedelkovski.

<sup>2</sup>Jf. [Uddannelse og job i udskoling | Børne- og Undervisningsministeriet \(uvm.dk\)](http://www.uvm.dk)

<sup>3</sup>Jf. [Obligatoriske emner | Børne- og Undervisningsministeriet \(uvm.dk\)](http://www.uvm.dk)

## Bilag 1

# Overgang til ungdomsuddannelse

## - ansvar UU og skoler

Det er en del af folkeskolens kerneopgave: " i samarbejde med forældrene at give eleverne kundskaber og færdigheder, der forbereder dem til videre uddannelse og giver dem lyst til at lære..." (folkeskoleloven §1)

### UU's ansvar

Kollektiv vejledning i 7-9. klasse, tovholder på uddannelsesplanen og vejledningsindsatsen ift. elever, der ikke er parate til den ønskede uddannelse eller er parate til andre uddannelsesaktiviteter mv. end gymnasiale uddannelser og erhvervsuddannelser.  
Bistå lærerne i uddannelse og job.

### Skolens ansvar

Sikre undervisning i Uddannelse og Job i indskolingen, mellemtrin og udskolingen

Sikre parathedsvurdering i 8. og 9. klasse & at skolen har en process for det

Sikre, at parate elever udarbejder studievalsportfolio

Integrere skole/erhverv forløb, introkurser, 8. klasse på EUD, feedbacksamtaler, erhvervspraktik og uddannelsesambassadørens opgaver i årsplanen